

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ «ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛАБОРАТОРИЯ ПУТЕШЕСТВИЙ»

109147, г. Москва, ул. Нижегородская, дом 3, E-mail: labp@edu.mos.ru тел. (495) 678-55-62

ОГРН 1097746031393 ИНН 7725663400 КПП 770901001



УТВЕРЖДАЮ

Директор

М.Д. Шпаро М.Д. Шпаро

01 201 *8* г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМОМ МЕРОПРИЯТИИ
«БОЛЬШОЕ ПРИКЛЮЧЕНИЕ: ВСЕЙ СЕМЬЕЙ В СОКОЛЬНИКИ!»,
ПОСВЯЩЕННОМ МЕЖДУНАРОДНОМУ ДНЮ СЕМЬИ

Москва, 2018 г.

1. Цели и задачи

1.1. Социально значимое мероприятие «Большое Приключение: всей семьей в Сокольники!», посвящённое Международному дню семьи (далее – Мероприятие) проводится в целях:

- пропаганды занятия активными видами туризма;
- пропаганды семейных ценностей.

1.2. Задачами проведения Мероприятия являются:

- информирование участников Мероприятия о возможностях принять участие в выездных мероприятиях ГБУ «Лаборатория путешествий» в Краснодарский край и Республику Карелия в летний период 2018 года;
- организация Мероприятия на территории Государственного автономного учреждения культуры города Москвы парк культуры и отдыха «Сокольники».
- вовлечение в проведение Мероприятия московских школьников и членов их семей;
- организация в рамках Мероприятия серию туристских квестов различной степени сложности;
- изучение историко-культурного наследия и современных возможностей Государственного автономного учреждения культуры города Москвы «Парк культуры и отдыха «Сокольники» (далее - Парк «Сокольники»).

2. Организация и проведение Мероприятия

Организатором Мероприятия является ГБУ «Лаборатория путешествий».

Соорганизаторами Мероприятия являются ГАУК г. Москвы ПККО «Сокольники» и Благотворительный оздоровительный фонд «Клуб «Приключение» (далее - Организаторы).

В обязанности Организаторов Мероприятия входит:

- организация и проведение Мероприятия;
- создание равных условий для всех участников Мероприятия;
- обеспечение безопасных условий участия детей и подростков в Мероприятии;
- организация информационного обеспечения и гласности проведения Мероприятия;
- формирование сувенирного и призового фонда Мероприятия.

3. Время и место проведения Мероприятия.

Подготовительный этап Мероприятия пройдёт в период с 09 апреля 2018 г. по 12 мая 2018 г.

Основной этап Мероприятия состоится 13 мая 2018 года с 11.00 до 16.30 часов на территории парка «Сокольники». Место сбора участников на основном этапе Мероприятия (см. Приложение 1).

4. Участники мероприятия

4.1. Планируемое количество участников Мероприятия: 1500 человек в возрасте от 8 до 18 лет, включая педагогов, членов семей участников старше 18 лет.

4.2. В Мероприятии могут принять участие:

Организованные группы от образовательных организаций системы Департамента образования г. Москвы. Состав группы:

- 7-10 человек в возрасте от 8 до 18 лет;
- педагог, сопровождающих группу от образовательной организации;
- члены семей участников (родители/законные представители).

Индивидуальные участники:

- участник в возрасте от 14 до 18 лет (при наличии письменного согласия от родителя / законного представителя);

- семьи в количестве от 2-х человек, в следующем составе: родитель / законный представитель+ ребенок (дети). Возраст детей от 8 до 18 лет.

5. Порядок и сроки подачи заявок на Мероприятие.

Для участия в Мероприятии, необходимо в период с 09 апреля по 12 мая 2018 года заполнить электронную форму регистрации на одном из сайтов ГБУ «Лаборатория путешествий» (lab-putesh.mskobr.ru или goulp.ru). Заявки принимаются до момента 100% набора возможного количества участников на Мероприятие. Информация о прекращении сбора заявок размещается на сайтах ГБУ «Лаборатория путешествий».

5.1. Порядок подачи заявок для индивидуальных участников:

- заполнить на сайте электронную форму регистрации;
- заполнить Согласие родителей / законных представителей на участие в Мероприятии;
- заполнить Согласие на обработку персональных данных.

В день проведения основного этапа Мероприятия предоставить Организаторам:

- согласие на участие в Мероприятии;
- согласие на обработку персональных данных;
- предъявить документ, удостоверяющий личность (паспорт).

5.2. Порядок подачи заявок для групп от образовательных организаций г. Москвы:

- заполнить на сайте электронную форму регистрации;

- заполнить заявку от образовательной организации с пофамильным списком участников, подписью директора и печатью (Приложение 4), выслать электронную заявку на электронный адрес bpsokol2018@gmail.com. Оригиналы заявки в 2-х экземплярах с подписью директора и печатью организации предоставляются в день проведения Мероприятия.

В день проведения основного этапа Мероприятия – 13 мая 2018 года руководитель группы от образовательной организации должен предоставить Организаторам следующие документы:

- заверенную копию приказа о направлении учащихся на Мероприятие со списком участников и назначенным ответственным взрослым за их жизнь и здоровье. Копия приказа предъявляется при регистрации и остаётся у Организаторов.

- заявку от образовательной организации с пофамильным списком участников, подписью директора и печатью в 2х экземплярах (Приложение 4)

- заполненное Согласие родителей / законных представителей на участие на каждого ребенка (Приложение 2).

- заполненное Согласие на обработку персональных данных на каждого участника (Приложение 3).

5.3. Несовершеннолетние участники без Согласия родителей / законных представителей к участию в Мероприятии не допускаются.

5.4. Вся информация и документация по Мероприятию доступна на сайтах ГБУ «Лаборатория путешествий».

6. Этапы проведения Мероприятия.

6.1. Подготовительный этап.

Подготовительный этап представляет собой самостоятельное участие детей в заочных конкурсах. Работы, подготовленные участниками, сдаются Организаторам 13 мая 2018 года на площадке «**Ярмарка домашних заданий**» в Парке. Творческие работы принимаются

только от несовершеннолетних участников, каждый участник может подать творческие работы на любое количество конкурсов. За каждую выполненную творческую работу участникам в бейдж ставится отметка о сдаче, и начисляются баллы за выполненное задание.

Заочные конкурсы подготовительного этапа Мероприятия:

6.1.1. Конкурс открыток «Коллекция путешественника». Участники конкурса изготавливают открытки, которые они могли бы послать родственникам из своего уже совершённого путешествия. На открытке должны быть отображены участники путешествия, место и отличительная (характерная) особенность этой поездки.

Открытки, представленные на конкурс, могут быть выполнены в любой технике с использованием различных материалов. Размер листа для изготовления открытки не должен превышать международного формата бумаги А4. Все изготовленные открытки будут представлены 13 мая 2018 года в «Галерее путешествий».

От одного участника к зачёту принимается не более 3 открыток.

6.1.2. Конкурс коллажей «Путешествие моей мечты». Участники конкурса изготавливают коллажи из фотографий, картинок и прочих элементов. Коллаж максимально полно рассказывает о том месте, где бы участник хотел побывать со своей семьёй или своими друзьями, которые также обязательно должны быть отражены на коллаже.

Коллажи могут быть выполнены в любой технике (аппликация, использование компьютерных технологий и т.п.), с использованием любого материала (фотографии, картинки, наклейки и т.п.).

Размер листа коллажа должен быть не менее международного формата бумаги А4.

От одного участника к зачёту принимается не более 3 коллажей.

6.1.3. Конкурс «Символика». Участникам конкурса необходимо изготовить флаг своей группы (семьи или команды). На флаге должны быть символически отображены семейные (командные) ценности.

Для индивидуальных участников и семей – флаг семьи, для групп образовательных учреждений – флаг команды. Флаг должен быть выполнен на тканной основе и размером не менее 30х40см.

От одного участника к зачёту принимается не более одного флага.

6.2. Основной этап.

11.00 – 12.00 - сбор участников, регистрация.

11.00 – 13.00 - работа площадки «Ярмарка домашних заданий».

11.00 – 12.00 - интерактивная игровая программа (площадка Гайд-парк).

12.00 – 12.30 - церемония открытия Мероприятия, приветственное слово Организаторов.

12.30 – старт игры.

12.30 – 16.30 - массовая открытая культурно-познавательная игра с элементами квеста.

11.30 – 13.00 – время дополнительной регистрации и старта.

12.30 – 16.00 – продолжение интерактивной игровой программы.

12.30 – 16.00 - время работы дистанции.

13.30 – 16.30 – время работы пункта выдачи призов.

6.2.1. Порядок проведения событий основного этапа Мероприятия.

• Интерактивная игровая программа познакомит участников с различными формами работы ГБУ «Лаборатория путешествий». Включает в себя: командные игры и флешмобы перед главной сценой Мероприятия, интерактивные площадки: "Art тревел", «Фотоателье», надувные аттракционы, площадку «Ярмарка домашних заданий» и др.

6.2.2. Порядок проведения массовой открытой культурно-познавательной игры с элементами квеста (далее Игра):

Игра включает в себя 2 дистанции, разделенные по цветам:

- **КРАСНАЯ:** дистанция организованных групп от образовательных организаций.
- **СИНЯЯ:** дистанция для индивидуальных участников и семейных групп.

После прохождения регистрации каждый несовершеннолетний участник Игры получает бейдж (с отметкой о времени «старта») и карту с заданиями.

По окончании прохождения дистанции (в зоне регистрации) каждый участник получает в бейдж отметку «финиш» с указанием времени окончания прохождения дистанции;

Временем участия в Игре является время, обозначенное в бейдже между отметками «старт» и «финиш». Время пребывания участников на дистанции – от 1 часа до 3,5 часов.

Основное содержание Игры:

Участники Игры должны выполнить задания, расположенные на территории Парка. Задания расположены рядом с контрольными пунктами (далее - КП), обозначенными на карте. Существует три вида заданий:

- ответить на вопросы, расположенные на дистанции;
- выполнить задания на командообразование или по основам туристской подготовки;
- найти КП в труднодоступном месте.

После выполнения задания на всех КП участник делает отметку в бейдже участника компостером и, если требуется, заносит в него ответ на вопрос.

Участники перемещаются строго по контрольным пунктам дистанции, в соответствии с отметкой о первом КП в бейдже, далее в произвольном порядке.

После финиша в зоне регистрации происходит проверка достоверности ответов, за правильные ответы начисляются баллы в соответствии с заявленной стоимостью того или иного вопроса. В соответствии с набранными баллами участник получает приз.

Во время Игры участники могут перемещаться любым способом: пешком, бегом либо с использованием транспортных средств, разрешённых для посетителей Парка (велосипеды, самокаты, велосипеды) личных или арендованных. При этом участники должны находиться в составе группы/семьи.

7. Обеспечение безопасности.

7.1. Общую безопасность обеспечивает служба безопасности Парка.

7.2. Медицинское сопровождение Мероприятия обеспечивает ГБУ «Лаборатория путешествий».

7.3. Руководители групп несут ответственность за выполнение правил техники безопасности, соблюдение дисциплины и порядка и экологических норм во время пребывания на территории Парка.

7.4. Совершеннолетние участники семейных групп несут персональную ответственность за выполнение правил техники безопасности, соблюдение дисциплины и порядка и экологических норм во время пребывания на территории Парка всеми участниками группы.

7.5. Участники и сопровождающие несут персональную ответственность за наличие у участников необходимой одежды и снаряжения, исправность и надёжность используемого снаряжения и транспортных средств.

7.6. К участию в Мероприятии допускаются участники, прошедшие инструктаж по технике безопасности и правилам поведения на Мероприятии.

7.7. К участию в Мероприятии допускаются участники, имеющие работающий мобильный телефон, для обеспечения связи с Организаторами Мероприятия.

8. Определение результатов.

- 8.1. Результат участия в Мероприятии оценивается в сумме набранных баллов.
- 8.2. Баллы начисляются в соответствии с выполненными творческими работами на подготовительном этапе, а также результатами прохождения дистанции основного этапа. В случае отсутствия отметки посещения КП (компостер), ответ не засчитывается.
- 8.3. В зависимости от количества набранных баллов участник получает право на получение приза следующих категорий: «Первая», «Вторая», «Третья».
- 8.4. После подведения итогов участники получают сертификат участника и отметку о набранном количестве баллов. По предъявлению сертификата участники получают приз на пункте выдачи призов.

9. Награждение.

- 9.1. Всем участникам Мероприятия вручается сертификат участника и приз, в зависимости от количества набранных баллов.
- 9.2. Подведение результатов и награждение участников осуществляется после того, как каждый участник команды получит отметку «финиш» в бейдже участника.
- 9.3. Каждый участник Мероприятия награждается за личный результат индивидуальным призом соответствующей результату категории.
- 9.4. Предварительный этап мероприятия оценивается на площадке «Ярмарка домашних заданий» путем проставления участнику в бейдж участника баллов, в зависимости от выполненной работы:
 - за участие в конкурсе открыток «Коллекция путешественника» от 3 до 5 баллов за одну работу (максимум 15 баллов);
 - за участие в конкурсе коллажей «Путешествие моей мечты» - от 3 до 5 баллов за одну работу (максимум 15 баллов);
 - за участие в конкурсе «Символика» - от 5 до 10 баллов.Общая сумма баллов за участие в «Ярмарке домашних заданий» не может превышать 15 баллов!
- 9.5. Все участники получают право на получение призов в соответствии набранным количеством баллов:
 - приз первой категории - от 25 до 40 набранных баллов.
 - приз второй категории - от 40 до 60 набранных баллов.
 - приз третьей категории - от 60 и выше набранных баллов.
- 9.6. Организаторы оставляют за собой право на изменение количества баллов для каждой категории до начала мероприятия, определение призов в каждой категории.

10. Финансирование.

- 10.1. Расходы, связанные с организацией и проведением Мероприятия, несёт ГБУ «Лаборатория путешествий».
- 10.2. Трансфер и питание участников осуществляется за счёт средств участников или командирующих организаций.

**НАСТОЯЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ ЯВЛЯЕТСЯ ОФИЦИАЛЬНЫМ
ПРИГЛАШЕНИЕМ НА МЕРОПРИЯТИЕ!**

Приложение 1
к Положению о социально значимом
мероприятии «Большое Приключение»:
всей семьей в Сокольники!»

**Схема прохода на место проведения Мероприятия
(Гайд-парк «Сокольники»)**



Приложение 2

к Положению о социально значимом мероприятии «Большое Приключение»: всей семьей в Сокольники!»

СОГЛАСИЕ НА УЧАСТИЕ В СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМОМ МЕРОПРИЯТИИ «БОЛЬШОЕ ПРИКЛЮЧЕНИЕ: ВСЕЙ СЕМЬЕЙ В СОКОЛЬНИКИ!»

ГБУ «Центр дополнительного образования «Лаборатория путешествий» (далее - Организация») проводит социально значимое мероприятие «Большое Приключение: всей семьей в Сокольники!», посвященное Международному дню семьи (далее Мероприятие).

1. Права и обязательства Организации.

1.1. Организация гарантирует проведение Мероприятия на основании Положения.

1.2. Организация:

- обеспечивает реализацию программы Мероприятия квалифицированными специалистами;
- предоставляет Участнику раздаточный материал, необходимый для участия в Мероприятии.

1.3. Организаторы Мероприятия вправе:

– отстранить Участника на любом этапе реализации программы Мероприятия в случаях неоднократного нарушения дисциплины (нарушения Участником интересов других Участников Мероприятия, или интересов Организации, а также в случаях употребления алкогольных напитков, табакокурения, использования или причастности к распространению психоактивных веществ, изменяющих сознание без медицинского предписания, хулиганских действий по отношению к другим участникам или местному населению, жестокого отношения к животным, нарушение законодательства Российской Федерации) и правил обеспечения безопасности; если его/её состояние здоровья противоречит условиям Мероприятия или, по мнению врача Мероприятия, Участник должен быть направлен в мед. учреждение для лечения;

– изменить намеченные планы прохождения Участником Мероприятия в случае возникновения угрозы безопасности Участников.

1.4. В случаях досрочного выхода из Мероприятия (по причинам, указанным в п. 1.3. Руководитель немедленно связывается с Родителями* и обеспечивает отъезд Участника домой за родительский счёт.

1.5. Организация и Руководитель не несут ответственности за ущерб, болезни или травмы Участника, наступившие/полученные в результате: реакции организма на условия окружающей среды, неаккуратных действий Участника, при нарушении Участником Правил поведения и/или Правил обеспечения безопасности, в результате не поддающихся контролю чрезвычайных ситуаций. Организация и Руководитель несут ответственность за несвоевременное и не надлежащее оказание медицинской помощи Участнику в случаях, перечисленных в данном пункте, а также за несвоевременные и неквалифицированные (профессиональные) действия в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.

1.6. Организация и Руководитель не несут ответственности за сохранность личных вещей Участника.

2. Обязательства Родителей и Участника.

2.1. Участник берет на себя обязательства, сформулированные в настоящем документе.

2.2. Родители и Участник обязуются детально ознакомиться с Положением и, в случае возникновения вопросов, задать их сотрудникам Организации.

2.3. Родители и Участник понимают, что проведение Мероприятия в специфических природных условиях сопряжено с повышенным риском для жизни и здоровья Участников. Участник и Родители понимают, что только точное и неукоснительное следование Правилам поведения и Правилам обеспечения безопасности и своевременное прояснение с Руководителем группы вопросов личной безопасности может обеспечить безопасное прохождение Мероприятия. В связи с этим Участник обязуется внимательно выслушать инструктажи по технике безопасности, неукоснительно выполнять указания и рекомендации специалистов Организации, касающиеся безопасности.

2.4. Родители обязуются обеспечить наличие у Участника настоящего Согласия.

2.5. Родители и Участник принимают на себя ответственность за ущерб, нанесенный Участником третьим лицам его неправомерными действиями (бездействиями).

2.6. Участник вправе отказаться от участия в Мероприятии в любой момент до регистрации на месте проведения Мероприятия. После регистрации Участник обязан вернуться вместе с Куратором к зоне регистрации и сдать бейдж.

2.7. Родители согласны с тем, что участие Ребенка в Мероприятии и интервью с ним может быть записано и показано в средствах массовой информации, а также записано и показано в целях рекламы без ограничений по времени и формату;

Родитель: _____ / _____ /
подпись Ф. И. О.

" _____ " _____ 201 г.

Приложение 3

к Положению о социально значимом мероприятии «Большое Приключение»: всей семьей в Сокольники!»

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Я, _____ (ФИО), проживающий по адресу _____ № _____, паспорт _____, серия _____, выдан _____ (кем и когда)

_____ тел.: _____, адрес электронной почты: _____, являюсь законным представителем несовершеннолетнего _____ (ФИО) на основании ст. 64 п. 1 Семейного кодекса РФ.

Настоящим даю свое согласие на обработку в ГБУ «Лаборатория путешествий» персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (подопечного) _____, относящихся **исключительно** к перечисленным ниже категориям:

- **данные свидетельства о рождении/данные документа, удостоверяющего личность:** ФИО; пол; дата рождения; тип, серия, номер документа, удостоверяющего личность; гражданство.
 - **медицинские сведения:** данные медицинской карты; сведения о состоянии здоровья; отнесение к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов; сведения о прохождении медосмотров; сведения об освоении адаптированной образовательной программы; сведения о наличии заключения ЦПМПК;
 - **СНИЛС;**
 - **адрес проживания/пребывания ребенка;**
 - **номер телефона и адрес электронной почты;**
 - **фото- и видео - изображение;**
- а также моих персональных данных, а именно:
- **ФИО;**
 - **данные документа, удостоверяющего личность** (пол; дата рождения; тип, серия, номер документа).

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка **исключительно** в целях ведения основной деятельности ГБУ «Лаборатория путешествий» и организации и проведения социально значимого мероприятия «Большое Приключение: всей семьей в Сокольники!», посвященное Международному дню семьи (далее Мероприятие).

Настоящее согласие предоставляется на осуществление сотрудниками ГБУ «Лаборатория путешествий» следующих действий в отношении персональных данных ребенка: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), обезличивание, блокирование (не включает возможность ограничения моего доступа к персональным данным ребенка), а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я не даю согласия на какое-либо распространение персональных данных ребенка, в том числе на передачу персональных данных ребенка каким-либо третьим лицам, включая физических и юридических лиц, государственных органов и органов местного самоуправления, за исключением передачи персональных данных следующим организациям:

- Департаменту образования города Москвы, в том числе подведомственным ему организациям;
- Департаменту информационных технологий города Москвы, в том числе подведомственным ему организациям;
- Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки, в том числе подведомственным ей организациям.

Обработка и защита персональных данных должна осуществляться с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации и только для целей, указанных выше. ГБУ «Лаборатория путешествий» обязана осуществлять защиту персональных данных ребенка, принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении данной информации.

Обработка персональных данных моего ребенка для любых иных целей и любым иным способом, включая распространение и передачу их иным лицам или иное их разглашение может осуществляться только с моего особого письменного согласия в каждом отдельном случае.

Хранение и обработка информации, а также обмен информацией осуществляются после принятия необходимых мер по защите указанной информации. В случае нарушения требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) ГБУ «Лаборатория путешествий» несет ответственность, предусмотренную Кодексом об административных правонарушениях РФ, Трудовым кодексом РФ, Уголовным кодексом РФ.

В соответствии с п. 4 ст. 14 Закона о персональных данных по письменному запросу я имею право на получение информации, касающейся обработки моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка.

Данное Согласие действует бессрочно и может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Мне разъяснено, что отзыв настоящего согласия может затруднить или сделать невозможным возобновление обработки персональных данных и их подтверждение.

Я подтверждаю, что давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого я являюсь.

Дата: __ . __ . _____ г.

Подпись: _____

(_____)

Приложение 4

к Положению о социально значимом мероприятии «Большое Приключение»: всей семьей в Сокольники!»

ОФОРМЛЯЕТСЯ НА ОФИЦИАЛЬНОМ БЛАНКЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

В организационный комитет
Мероприятия «Большое приключение: всей семьей в Сокольники!»

заявка

на участие в социально значимом мероприятии «Большое приключение: всей семьей в Сокольники!», посвящённом Международному дню семьи

Просим Вас принять группу от _____
(полное наименование организации)

Административного округа г. Москвы в следующем составе:

| № п\п | Фамилия, имя, отчество | Дата рождения | Данные паспорта/свидетельства о рождении (серия, номер, дата выдачи) | Фамилия имя отчество родителей | Контактные данные родителей | Наименование конкурса, в котором примет участие ребёнок на подготовительном этапе Мероприятия* |
|-------|------------------------|---------------|--|--------------------------------|-----------------------------|--|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |
| 4 | | | | | | |
| 5 | | | | | | |
| 6 | | | | | | |
| 7 | | | | | | |
| 8 | | | | | | |
| 9 | | | | | | |
| 10 | | | | | | |

Сопровождающий: (ФИО) _____ тел. _____

Общее количество участников _____ чел.

Директор _____ / _____ / М.П.

*В графе «Наименование конкурса, в котором примет участие ребёнок на подготовительном этапе Мероприятия» указывается один или несколько конкурсов подготовительного этапа мероприятия.