

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА МОСКВЫ ЦЕНТР ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
«ЛАБОРАТОРИЯ ПУТЕШЕСТВИЙ»

115419, г. Москва, ул. Донская, дом 37, E-mail: outdoorlab1@gmail.com тел./факс (495) 623-14-69
ОГРН 1097746031393 ИНН 7725663400 КПП 772501001

ПРИКАЗ

г. Москва

01.09.2015 № 79/1

О внесении изменений

в Учетную политику на 2015 г.

На основании планируемых проектов и мероприятий в целях реализации государственного задания, целевой субсидии и внебюджетной деятельности в 2015-2016 гг.

приказываю:

1. С 01 сентября 2015 года внести изменения в Учетную политику ГБОУ ЦДОД «Лаборатория путешествий» на 2015 год.
2. Установить коэффициент весовой значимости равный **1** в следующем порядке:
 - в части средств субсидии на выполнение государственного задания = 0,682
 - в части средств, поступающих от приносящей доход деятельности = 0,038
 - в части средств целевой субсидии = 0,28.
3. Установить экспериментальный период с 01 сентября 2015 года по 31 декабря 2015 года.
4. Читать в новой редакции п. 3.6. Порядок учета прямых, накладных и общехозяйственных расходов.
Формирование себестоимости при изготовлении готовой продукции, услуг (работ), оказываемых в рамках выполнения государственного задания, оказания приносящей доход деятельности и проведения целевых мероприятий производить в следующем порядке:
Затраты учреждения при изготовлении готовой продукции, выполнении работ, оказании услуг делятся на прямые, накладные и общехозяйственные.
В целях формирования себестоимости услуги:
а) к прямым затратам относить:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, непосредственно оказывающего услуги;
- затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания услуги;
- иные затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги;

б) к накладным затратам относить:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала;
- затраты на коммунальные услуги;
- затраты на приобретение услуг связи;
- затраты на приобретение транспортных услуг;
- амортизационные отчисления;
- затраты на содержание имущества;

в) к общехозяйственным затратам относить:

- затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала;
- затраты на юридические, справочные, консультационные услуги;
- затраты на содержание административного здания;
- прочие затраты на общехозяйственные нужды.

Накладные и общехозяйственные расходы по разным услугам, произведенные за отчетный период (месяц), распределяются на себестоимость оказанных услуг, а в части не распределяемых расходов - на увеличение расходов текущего финансового года.

Распределение накладных и общехозяйственных расходов осуществляется пропорционально объему выручки от реализации продукции (работ, услуг) на основании утвержденного приказом директора Учреждения коэффициента весовой значимости равного (=) 1 в следующем порядке:

- в части средств субсидии на выполнение государственного задания = 0,682
- в части, поступающих от приносящей доход деятельности = 0,038
- в части средств целевой субсидии = 0,28.

Коэффициент весовой значимости при необходимости может быть пересмотрен и утвержден приказом директора Учреждения.

Принятие к учету накладных и общехозяйственных расходов отражается на основании документов поставщиков, актов выполненных работ (оказанных услуг), расчетов.

Накладные и общехозяйственные расходы распределяются по итогам месяца на основании Справки (ф. 0504833).

Отражение операций по счету 0 109 00 000 осуществляется в соответствии с Инструкцией № 174н.

5. Изменить нумерацию и ввести п. 2.10. Расчеты по оплате труда.

Фонд оплаты труда работников формируется на календарный год. ФОТ формируется и выплачивается с применением коэффициента весовой значимости, утвержденным приказом директора, равным (=) 1 в следующем порядке:

- из средств субсидии на выполнение государственного задания = 0,682
- из средств, поступающих от приносящей доход деятельности = 0,038
- из средств целевой субсидии = 0,28.

Коэффициент весовой значимости при необходимости может быть пересмотрен и утвержден приказом директора Учреждения.

Заработная плата сотрудников (работников) состоит из следующих источников финансирования, с применением коэффициента весовой значимости: средства субсидии на выполнение государственного задания, средства целевой субсидии, средства от приносящей доход деятельности.

6. Применять коэффициент весовой значимости для выплаты фонда оплаты труда работников учреждения, осуществления накладных и общехозяйственных расходов.

Директор



М.Д. Шпаро